
Aika	Keskiviikko 25.1.2006 klo 19.00 – 21.15	
Paikka	Olavin toimintakeskus, kokoushuone Katiska, Uotintie 7	
Läsnä	Marja Apilainen Jarmo Autonen Lauri Kirves Matti Kurvinen Kauko Lampinen Sari Lehtinen Riikka Palvaila Merja Virtanen Kyösti Vuorinen	puheenjohtaja Eevakaisa Lehtosalon varajäsen
Muut	Tapani Vuorinen Pirkko Klutas Eeva Haljoki Hannu Jolula Sirpa Nupponen	arkkitehti § 4 Toimintakeskus Olavin isännöitsijä § 5 kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja talouspäällikkö
Poissa:	Eevakaisa Lehtosalo	

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Jarmo Autonen	Sirpa Nupponen

LAILLISUUS JA PÄÄ- TÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. § 1
-------------------------------------	---

KÄSITELLYT ASIAT	§§ 1 -19
------------------	----------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään. Sysmässä / 2006
--------------------------	---

Matti Kurvinen Kauko Lampinen

PÖYTÄKIRJA YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on ollut nähtävänä ajalla 1.2.- 16.2.2006 Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.
	Taluspäällikkö Sirpa Nupponen

1 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS SEKÄ LAILLISUUDEN JA
PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden sekä totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kauko Lampinen ja Matti Kurvinen.

3 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista ja lisäasiat.

4 §

KIRKKOYMPÄRISTÖN KUNNOSTUSSUUNNITELMA

Arkkitehtitoimisto Tapani Vuorinen Oy on laatinut kirkon ympäristösuunnitelman sisältäen

***Veneranta**

Tavoitteena on nykyisen pienvenerannan kunnostus ja samalla näkymien avaaminen järveltä kohti kirkkoa.

***Huoltorakennuksen ympäristö**

Tavoitteena on rajata huoltopihaa pensasaidoilla sekä hautausmaan että rannan ja tapulin suuntaan. Lisäksi tavoitteena on siistiä huoltorakennuksen edustaa ja päätyä kiveyksin, pensasaidoilla ja järjestelemässä vesi- ja jätepieste uudelleen

***Kirkon lähialueet**

Kirkon lähialueella tehdään pieniä ympäristön siistimistöimenpiteitä. Tavoitteena on parantaa kirkon näkyvyyttä poistamalla ympärikiertävän käytävän sisäpuoleiset pensaat sekä pari tapulia vasapäätä kasvavaa puuta. Käytävien rajauksia yhtenäistetään ja siistiään.

***pohjoisportti ja autopaikka-alue**

Tavoitteena parantaa kirkkomaan näkyvyyttä keskustan suunnasta tultaessa, kohentaa sisääntulon ilmettä, laajentaa autopaikka –aluetta ja parantaa kulkuyhteyttä autopaikoilta kirkkoon.

***Länsiportilla ja Suopellontie varsi**

Tavoitteena parantaa kirkon näkymistä Suopellontielle avaavalla puurivistöllä sekä kohentaa länsiportin ilmettä.

***Vesipisteet ja vesijohdot,**

Tavoitteena on korvata nykyiset vesipisteet miljööseen sopivilla katoksilla, joihin varastoidaan myös haravat ja kastelukannut. Vesiletkut korvataan vesijohdoilla.

***Penkit**

Tavoitteena on nykyisten penkkien korvaaminen yhtenäisellä pankkimallilla

***Valaistus**

Tavoitteena on parantaa kirkon lähialueen ja hautausmaan yleisvalaistusta, korvata ulkonäöltään vaihtelevat valaisimet yhtenäisellä mallilla ja korostaa kirkkoa, tapulia ja patsaita kohdevaloilla.

Hämeen Ympäristökeskus on 22.12.2005 myöntänyt avustusta Sysmän seurakunnalle EU:n tavoite 2-ohjelman hankkeelle. Hanke on Sysmän kirkon ja kirkkoalueen kunnostus. Kirkkoalueen kunnostus käsittää projektisuunnitelman mukaisesti Sysmän kirkon ranta-alueen suunnittelun ja kunnostamisen.

Kirkolliset rakennukset

4 § Kirkollisia rakennuksia ovat kirkot ja kellotapulit, siunaus- ja hautakappelit sekä hautausmaalla olevat niihin rinnastettavat rakennukset. Kirkkopihaan sekä sen ja hautausmaan aitaan ja porttiin sovelletaan mitä kirkollisista rakennuksista on säädetty. Kirkon käyttämättä jättämistä sekä kirkollisen rakennuksen purkamista tai sellaista korjaamista, joka olennaisesti muuttaa sen ulko- tai sisäasua, koskeva päätös on alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Ehdotus: Arkkitehti Tapani Vuorinen esittelee kirkkoympäristön kunnostussuunnitelman.

Taluspäällikkö esittää, että

1. kirkkoneuvosto esittää kirkkoympäristön kunnostussuunnitelman kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi ja

2. Kirkkovaltuusto alistaa sen edelleen kirkkohallitukselle vahvistettavaksi.

3. Kirkkoneuvosto pyytää lausunnon kirkkoympäristön suunnitelmasta Museovirastolta.

Päätös: Arkkitehti Tapani Vuorinen esitteli kirkkoympäristön kunnostussuunnitelman.

Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

5 § **OLAVIN TOIMINTAKESKUKSEN TALOUSARVIO 1.5. - 31.12.2005 JA
TILOJEN KÄYTTÖEHDOT**

Olavin toimintakeskuksen hoitokunta on 7.12.2005/5 pitämässään kokouksessa käsitellyt teknisen palvelukeskuksen/Martti Miettisen tekemän Olavin toimintakeskuksen tilojen;

-käyttökustannusten jakoperusteet ja niiden pohjalta tehdyn

- talousarvion ja talousarvioerittelyn sekä

- 27.10.2004 allekirjoitettuun Sysmän kunnan ja Sysmän seurakunnan väliseen Olavin toimintakeskuksen rakentamisesta ja ylläpidosta koskevaan yhteistoimintasopimukseen perustuvan liitteen; Tilojen käyttöehdot .

Hoitokunta esittää kirkkoneuvostolle, että Olavin toimintakeskuksen talousarvio 1.5. - 31.12.2005 ja yhteistoimintasopimukseen perustuva liite Tilojen käyttöehdot - sopimus hyväksyttäisiin esityksen mukaisesti.

Sysmän kunnanhallitus on hyväksynyt 27.12.2005 Olavin toimintakeskuksen talousarvion 1.5.- 31.12.2005 sekä tilojen käyttöehdot.

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy

1. Olavin toimintakeskuksen talousarvion 1.5. - 31.12.2005 ja

2. yhteistoimintasopimukseen perustuvan liitteen Tilojen käyttöehdot - sopimuksen esityksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

6 § **SYSMÄN KIRKON JA KIRKKOALUEEN KUNNOSTUSHANKE**

Sysmän seurakunta on hakenut rahoitusta Sysmän kirkon ja kirkkoalueen kunnostukseen. Hanke-esitys osoitettiin Hämeen Ympäristökeskukselle ja ohjelmayhteys Etelä-Suomen tavoite 2 -ohjelma

Projektin tavoitteena on

1.

Sysmän Pyhän Olavin kirkon ja sen kellotapulin kunnostaminen
Sysmän kulttuurihistoriallisesti arvokas, 1400 –luvulla rakennettu kivikirkko on rapistunut ja vaatii pikaista kunnostamista.

Tavoite 2:

Sysmän kirkon ranta-alueen kunnostaminen

Sysmän kirkon piha-alueeseen liittyy oleellisesti ranta-alue (Päijänne), joka tulisi kunnostaa piha-alueen kunnostuksen yhteydessä. Piha-alueen kunnostamisen suunnitteluun ja kunnostamiseen haetaan erikseen rahoitusta Kirkkohallitukselta.

Sysmän kirkon ranta-alueen vesistö kuuluu Sysmän lintuvesiin. Natura –rajaus alueella on vielä kesken. Tavoitteena kuitenkin on, että rajaus ulottuu vain vesialueeseen.

Alueelle on valmistunut vuonna 2003 hoito- ja käyttösuunnitelma (Hämeen ympäristökeskuksen moniste 79 / 2003). Suunnitelmassa todetaan seuraavaa (sivu 53): ”Venerantaa kehitettäessä on otettava huomioon alueen arvokas kasvillisuus. Tämä merkitsee sitä, että venerantaa ei laajenneta eikä rantaa täytetä. Laitureiden ja venepaikkojen jäsentely nykyisellä paikalla on mahdollista. Valkaman käyttö ei edellytä vesiväylän ruoppaamista tai niittämistä.” Samaisessa hoito- ja käyttösuunnitelmassa (sivu 39) on ehdotettu toimenpiteeksi muun muassa kirkon venerannan kunnostusta.

Tavoitteena on, että rannan käyttömahdollisuudet ja viihtyisyys lisääntyvät.

PROJEKTIN KUSTANNUSARVIO JA RAHOITUSSUUNNITELMA (ALV 22 %)

Kustannusarvio:

	Vuosi 2006	Vuosi 2007	Yhteensä
Ostopalvelut	323 500	62 000	385 500
- asiantuntijapalvelut	321 000	60 000	381 000
- painatus-, tiedotus- ja ilmoituskulut	1 000	1 000	2 000
- matkakulut	1 000	500	1 500
- toimistopalvelut	500	500	1 000
Muut menot	1 000	1 000	2 000
Yhteensä	324 500	63 000	387 500

6 §

Rahoitussuunnitelma:

	Vuosi 2006	Vuosi 2007	Yhteensä
EAKR + valtio 50%	162 250	31 500	193 750
Sysmän seurakunta 50%	162 250	31 500	193 750
Yhteensä	324 500	63 000	387 500

Hanke
päättös

Hämeen Ympäristökeskus on 22.12.2005 antanut päätöksen avustuksen myöntämisestä EU:n tavoite 2-ohjelman hankkeelle

Hanke Sysmän kirkon ja kirkkoalueen kunnostus. Projektinumero CC340760 hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2006-2007:

387.500 euroa

Haettu rahoitus (vuodelle 2006-2007):

EU ja kansallinen

193.750 euroa

Muu rahoitus:

Sysmän seurakunta

193.500 euroa

Hanke kuuluu Etelä-Suomen tavoite 2-ohjelmaan, toimintalinjaan 3. Ja toimenpidekokonaisuuteen 3.4. Päijät-Hämeen yhteistyöryhmän sihteeristö on 15.12.2005 hyväksynyt hankkeen EU-osarahoituksella toteutettavaksi.

Hämeen ympäristökeskus myöntää hakijalle ympäristöministeriön kirjeen 24.1.2005 DnroYM3/221/2005 päätöksellä osoittaman vuoden 2005 perusteella avustusta EU-rahoitusosuutena momentilta 26.98.61 (EU:n osallistuminen rakenne- ja aluekehitysohjelmiin) ja kansallisena rahoitusosuutena momentilta 35.99.62 (Euroopan rakennerahastojen valtion rahoitusosuus ympäristöministeriön osalta) yhteensä 193.750 euroa, kuitenkin 50 % toetutuneista, hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.

Hyväksyttävät kokonaiskustannukset: 387.500 euroa.

Myönnetty avustus

EU

96.875 euroa (25 % kokonaiskustannuksista)

Kansallinen

96.875 euroa (25 % kokonaiskustannuksista)

Avustus maksetaan hakemuksesta hankkeen edistymisen ja menojen ajoittumisen mukaan enintään 4 erässä. Avustuksen saajan tulee pitää hankkeen menoista sekä kansallisen rahoitusosuuden että EU:n rakennerahastosta myönnetyn rahoitusosuuden käytöstä sellaista kirjanpitoa, että hankkeen menot ovat selvästi osoitettavissa ja erotettavissa muista menoista. Hanketta koskeva tiliaineisto ja muu tarkistusaineisto tulee säilyttää 31.12.2015 saakka.

Hanketta valvoo Hämeen Ympäristökeskuksen nimeämän valvojan Irmeli Kaartokallio, Alueidenkäyttö – ja luonnonsuojeluosasto. Valvoja vastaa myös avustuksen myöntämistä, käyttöä ja maksatusta koskeviin kysymyksiin.

6 §

Kirkkovaltuusto on 26.10.2005 antanut sitoumuksen seurakunnan omarahoitusosuudesta hankkeen toteuttamiseen.

21.1.2005 on valmistunut Insinööritoimisto TJ Koistinen Oy:n kirkon ja kellotapulien sekä Otamon kappelin kuntotutkimus. Arkkitehtitoimisto Tapani Vuorinen Oy on laatinut kirkkoympäristön kunnostussuunnitelman ja yksityiskohtaisemmat korjaussuunnitelmat kirkosta ja kellotapulista valmistuvat helmikuussa 2006.

Projektisuunnitelman mukaisesti projektityötä organisoi työryhmä, jonka jäseninä ovat edustajat Hämeen Ympäristökeskuksesta, Sysmän seurakunnasta ja hankkeen toteuttajan organisaatiosta (kilpailutettava asiantuntija)

Työryhmän tehtävänä on projektin käytännön etenemisestä huolehtiminen.

Projektille valitaan ohjausryhmä, jossa on edustettuina: Sysmän seurakunta, Hämeen Ympäristökeskus, museovirasto ja projektin toteuttaja.

Ohjausryhmän tehtävänä on

- valvoa ja ohjata projektia asetetun tavoitteen saavuttamiseksi
- tarkistaa projektisuunnitelma (rahoituspäätöksen puitteissa)
- seurata kokonaisbudjettia
- käsitellä projektityöntekijöiden valinnat, konsulttisopimukset, hankinnat
- käsitellä maksatushakemukset sekä väli- ja loppuraportin
- käsitellä jatkoajan hakemisen
- hyväksyä maksatushakemusta varten esitettävät kustannukset ja päättää avustuksen hakemisesta
- vastaa tiedotuksesta
- puuttuu tarvittaessa toteutukseen

Ehdotus: Talouspäällikkö esittää, että

1) Kirkkoneuvosto hyväksyy Sysmän kirkon ja kirkkoalueen kunnostushankkeen käynnistämisen EU-rahoitteisena hankkeena.

2) Kirkkoneuvosto nimeää projektin vetäjäksi talouspäällikkö Sirpa Nupposen.

3) Kirkkoneuvosto nimeää

a) edustajat projektin ohjausryhmään,

b) Hämeen Ympäristökeskuksen edustajana toimii Irmeli Kaartokallio.

b) Museovirastoa pyydetään nimeämään edustajansa.

4) Kirkkoneuvosto nimeää projektityötä organisoimaan työryhmän

a) seurakunnan edustajia kolme,

b) Hämeen Ympäristökeskuksen edustajana toimii Irmeli Kaartokallio.

6§

6 §

c) kirkkoneuvosto antaa työryhmälle valtuudet käyttää apuna asiantuntijoita.

Päätös:

1) Kirkkoneuvosto hyväksyi Sysmän kirkon ja kirkkoalueen kunnostushankkeen käynnistämisen EU-rahoitteisena hankkeena.

2) Kirkkoneuvosto nimesi projektin vetäjäksi talouspäällikkö Sirpa Nupposen.

3) Kirkkoneuvosto nimesi:

a) edustajat projektin ohjausryhmään: Jarmo Autonen, Lauri Kirves, Matti Kurvinen ja Riikka Palvaila. Puheenjohtajana toimii Matti Kurvinen.

b) Hämeen Ympäristökeskuksen edustajana toimii Irmeli Kaartokallio.

c) Museovirastoa pyydetään nimeämään edustajansa.

4) Kirkkoneuvosto nimesi projektityötä organisoimaan työryhmän

a) seurakunnan edustajat: Jarmo Autonen, Hannu Jolula, Matti Kurvinen.

b) Hämeen Ympäristökeskuksen edustajana toimii Irmeli Kaartokallio.

c) kirkkoneuvosto antoi työryhmälle valtuudet käyttää apuna asiantuntijoita.

7 § [Salassa pidettävä]

8 § **IRTISANOUTUMINEN NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRASTA**

Sakari Seppälä on ottanut vastaan Kouvolan seurakunnan lähetyssihteerin viran ja hän on irtisanoutunut Sysmän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 15.12.2005 päivätyllä kirjeellä. Viran irtisanomisaika on hänen kohdallaan yksi kuukausi siten, että viimeinen virassaolopäivä on 14.1.2006. Irtisanoutuminen liitteenä.

Ehdotus: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää Sakari Seppälälle eron Sysmän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta 15.1.2006 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

9 § **NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN AUKI JULISTAMINEN**

Sysmän seurakunnan nuorisotyönohjaajan virka on vapautunut.

Nuorisotyönohjaaja kuuluu seurakunnan ns. hengellisen työn tekijöihin. Nuorisotyönohjaajan esimiehenä on kirkkoherra. Lähimpänä esimiehenä toimii seppä, jonka vastuualueeseen nuorisotyö kuuluu 6 luvun 16 §:ssä tarkoitetun työnjakokirjan nojalla.

Sen lisäksi, mitä muualla säädetään ja määrätään, nuorisotyönohjaajan virkaan sovelletaan 1.10.1997 kirkkoneuvoston hyväksymän johtosäännön määräyksiä. Johtosäännön perusteella työhön kuuluu välitön yhteydenpito nuoriin ja heidän perheisiinsä. Nuorisotyönohjaajan tehtävänä on edistää seurakunnassa toteuttavaa kasvatustyötä, jonka tarkoituksena on auttaa nuoria ja heidän perheitään elämään kristittyinä ja toimimaan seurakunnan jäseninä.

Nuorisotyönohjaajan tehtävänä on yhteistyössä työalansa tukiryhmän kanssa

- 1) suunnitella, kehittää ja valvoa sekä ohjata ja tehdä nuorisotyötä sen eri muodoissa ja kytkeä se osaksi seurakunta- ja jumalanpalveluselämän kokonaisuutta;
- 2) hankkia nuorisotyössä tarpeellinen vapaaehtoistyövoima ja huolehtia sekä sijaisten ja tilapäisen aputyövoiman kouluttamisesta, varustamisesta ja ohjauksesta;
- 3) seurata nuorisotyön kehitystä rovastikunnassa, hiippakunnassa ja kirkossa sekä toimia yhteistyössä toisten seurakuntien vastaavan työn, kunnallisen koulu- ja nuorisotoimen sekä alan muiden organisaatioiden kanssa;
- 4) edistää työalallaan ekumeniaa sekä kasvua kansainvälisyyteen ja monikulttuurisuuteen;
- 5) toimia työalansa asiantuntijana sekä vastata nuorisotyön sisäisestä ja ulkoisesta tiedotuksesta;
- 6) määrätessä pitää pöytäkirjaa työalansa tukiryhmän kokouksissa;
- 7) suorittaa esimiehen antamat muut tehtävät.

Nuorisotyönohjaaja osallistuu rippikoulutyöhön ohjesäännön ja kirkkoneuvoston vuosittain hyväksymän suunnitelman mukaisesti.

Lisäksi nuorisotyönohjaajan tehtävänä on

- huolehtia nuorisotyötä koskevien päätösten täytäntöönpanosta, jollei tehtävä kuulu muulle viranhaltijalle;
- laatia ehdotus nuorisotyön toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi
- seurata toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutumista ja laatia nuorisotyön toimintakertomus edelliseltä vuodelta;
- ottaa lyhyeksi ajaksi työalalla tarvittava tilapäinen aputyövoima (leirikohtainen), suorittaa ja hyväksyä maksettavaksi työalalla tarpeelliset hankinnat enintään kirkkoneuvoston asettamaan rajaan saakka ja pitää muista kuin laskujen hyväksymistä koskevista ratkaisuista päätösluettelo.

Nuorisotyönohjaajan on alistuttava johtosääntöön mahdollisesti tehtäviin muutoksiin.

Kirkkoherra esittää viran julistamista haettaviksi. Nuorisotyönohjaajan viran täyttää kirkkoneuvosto. Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä kirkon nuorisotyönohjaajan tutkinto. Koska haettavaksi julistettavan viran tehtäviin pysyväisluonteisesti ja olennaisesti kuuluu ilman huoltajan läsnäoloa tapahtuvaa työskentelyä alaikäisten kanssa, on tehtävään valittavan henkilön esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. tarkoitettu rikosrekisteriote. Samoin ennen viran vastaanottamista on esitettävä lääkärintodistus. Nuorisotyönohjaajan viran hinnoitteluryhmä A06, pl H28.

Ehdotus: Kirkkoherra esittää,
1. että kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran;
2. virasta ilmoitetaan työvoimatoimistossa ja seurakunnan ilmoitustaululla;
3. kirkkoneuvosto nimeää haastattelutyöryhmään kirkkoherra Jarmo Autosen, kappalaisen Petri Virkkusen, yhden edustajan kirkkoneuvostosta ja yhden edustajan nuorisotyön tukiryhmästä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti,
1. julistaa haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran;
2. virasta ilmoitetaan työvoimatoimistossa ja seurakunnan ilmoitustaululla;
3. kirkkoneuvosto nimesi haastattelutyöryhmään: kirkkoherra Jarmo Autosen, kappalaisen Petri Virkkusen ja kirkkoneuvoston jäsenen Sari Lehtisen sekä nuorisotyön tukiryhmästä Pia Kekkosen.

10 § VAALILAUTAKUNNAN VALINTA

Seurakuntavaalit ovat 12.11-13.11.2006. Vaalit toimittaa vaalilautakunta, jonka kirkkovaltuusto valitsee viimeistään toukokuussa sinä vuonna, jona seurakuntavaalit toimitetaan. Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkoherra virkansa puolesta sekä vähintään neljä muuta jäsentä ja neljä varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Kirkkovaltuusto nimeää puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan itselleen varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Vuoden 2002 seurakuntavaalien kokoonpano oli seuraava:

Varsinainen jäsen

varajäsen

Lauri Kirves
Markku Kurkinen
Kalevi Pesonen
Kaarina Linna

Merja Virtanen
Ulla Toivonen
Arja Hiltunen
Kyösti Vuorinen

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vaalilautakunnan jäsenten ja varajäsenten valitsemista. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

11 § **SOPIMUS KIRKONKIRJOJEN PITÄMISTÄ KOSKEVASTA
YHTEISTYÖSTÄ**

Sysmän seurakunnan kirkkovaltuusto on 26.10.2005 päättänyt lähteä mukaan perustamaan Lahden alueen yhteistä keskusrekisteriä, jossa kirkonkirjojen pitämisen vastuu tulee olemaan yhteisellä keskusrekisterillä. Kirkkovaltuusto hyväksyi yhteisen keskusrekisterin perustamista varten ne periaatteet, jotka on kirjoitettu asiakirjoihin: sopimusluonnos, seurakuntien yhteinen alueellinen keskusrekisteri, esittely- ja kustannuslaskelmamuistiot 25.5.2005. Kirkkovaltuusto hyväksyi yhteisen keskusrekisterin kustannusten jakamiseksi kaikkien mukaan lähtevien kesken seurakunnan läsnä olevan väestön mukaisessa suhteessa.

Kirkkohallitus myönsi kokouksessaan 25.10.2005 hankkeelle perustamisvaiheen investointeihin 107 000 euroa ja vuotuisena avustuksena vuosille 2005 –2008 kaikkiaan 125 000 euroa.

Yhteiseen keskusrekisteriin ovat tulossa Asikkala, Hartola, Hollola, Hämeenkoski, Kärkölä, Lahti, Lammi, Nastola, Renko, Sysmä ja Tuulos.

Sysmän seurakunta on tarjonnut yhteiseen keskusrekisteriin 9 viikkotyötuntia. Näillä näkymin yhteinen keskusrekisteri aloittaa toimintansa 1.3.2006.

Syksyllä käytyjen neuvottelujen tuloksena sopimusluonnosta on täsmennetty ja uusi vahvistettavaksi esitettävä sopimus on esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Kirkkoherraa esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyy sopimuksen kirkonkirjojen pitämistä koskevasta yhteistyöstä ja kustannusten jakamisen periaatteista Päijät-Hämeen seurakuntien keskusrekisterissä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

12 § **LASTENOHJAAJA LAHJA PALVASEN TYÖVAPAA**

Yli kuukauden pituisten työvapaiden myöntäminen kuuluu kirkkoneuvoston toimivaltaan. Lahja Palvanen on esittänyt todistuksen, jonka perusteella hän on työvapaan tarpeessa ajalla 16.12.2005-29.1.2006.

Ehdotus: Kirkkoherra esittää, että kirkkoneuvosto myöntää työvapaata Lahja Palvaselle ajalle 16.12.2005-29.1.2006.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

13 § **HIIPPAKUNTAVALTUUSTON KOKOUS**

Hiippakuntavaltuuston kokoukset pidetään ke 8.2.2006 ja to 8.6.2006.
Hiippakuntavaltuustolle tarkoitetut aloitteet on toimitettava tuomiokapituliin viimeistään 30 päivää ennen kokousta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi asian tiedoksi.

14 § **HAUDAN LUOVUTUS SEURAKUNNALLE (ALVIINA MILLER, OTAMO)**

Marja-Liisa Uutela ja sisarensa Sirkka Sompi haluavat luovuttaa isoäitinsä Alviina Millerin haudan takaisin seurakunnalle (os 2 rivi 6 numero 10 Otamon hautausmaa). He ovat yhdessä hoitaneet isoäidin hautaa. Samoin he ilmoittavat, että haudalla olevan laatan saa seurakunta viedä pois.

Hautustoimilain 5 luvun mukaisesti, hautaoikeuden lakattua hautausmaan ylläpitäjän tulee tarjota hautaoikeuden haltijalle mahdollisuus poistaa hautamuistomerkki, jollei hautausmaan ylläpitäjä erityisestä syystä päätä pitää muistomerkistä huolta hautaoikeuden lakkaamisen jälkeen.

- Ehdotus: Talouspäällikkö esittää, että
- 1) kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Marja-Liisa Uutelan ja Sirkka Sompin hautaoikeuden luovutuksen takaisin Sysmän seurakunnalle.
 - 2) Seurakunta poistaa haudalla olevan laatan, koska hautaoikeuden haltija on ilmoittanut, että laatan saa viedä pois.

Päätös. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi haudan luovutuksen.

15 § **AS OY KAUNISTONMÄEN HUONEISTON MYYNTI**

Sysmän seurakunta omistaa Asunto Oy Kaunistonmäki- nimisessä osakeyhtiössä. huoneiston numero kuusi pinta-alaltaan 121 m² (6 h+ k).

Huoneisto on alun perin hankittu kappalaisen asumiskäyttöön mutta seurakunnan työntekijät eivät tarvitse vakituiseen asumiskäyttöön ko. huoneistoa tällä hetkellä.

Huoneiston hoitovastike on 255,3 ja autotallin vuokra 21 euroa kuukaudessa.

Kirkkoneuvosto on tehnyt toimeksiantosopimuksen 12.10.2005 huoneiston myynnistä osakkeista nrot 184 – 294.

Huoneistosta on tehty tarjous 45.000 euroa.

Ehdotus: Talouspäällikkö esittää, että

Kirkkoneuvosto hyväksyy As Oy Kaunistonmäki –nimisen asunto- osakeyhtiön osakkeiden nrot 184 - 294 myynnin 45.000 euron hinnalla.. Osakkeet oikeuttavat huoneiston nro 6 hallintaan yhtiön omistamassa kiinteistössä.

Päätös: Kirkkoneuvosto ei hyväksynyt tehtyä tarjousta.

16 § **ILMOITUSASIOITA**

Hämeen Ympäristökeskuksen päätös 25.11.2005 koskien luonnonsuojelualan perustamista Kirkkolahdelle.

Kirkkoherran päätökset

- Työloma Pekka Kuuppo 23.11 58/2005
- Ylityövapaa Lahja Palvanen 1.12, 5.12 59/2005
- Ylityön etukäteismääräys Lahja Palvanen 18.12 60/2005
- Lisätyövapaa Johanna Kuitunen 5.12 61/2005
- Ylityövapaa Päivi Lind 1.12 62/2005
- Vuosiloma Sakari Seppälä 1.12-25.12 63/2005
- Nuorisotyönohjaajan viransijaiseksi
Anneli Ukkonen 1.12-16.12 64/2005
- Ylityövapaa Lahja Palvanen 18.11, 25.11 65/2005
- Ylityövapaa Sirpa Nuppunen 13.12 66/2005
- Lisätyön etukäteismääräys Minna Autonen 18.12 67/2005
- Lisätyön etukäteismääräys Anneli Ukkonen 15.12, 16.12, 18.12 68/2005
- Minna Autonen lisätyövapaa 27.12.2005,
3.1-5.1.2006 ja vuosilomaa 28.12-30.12 69/2005
- Johanna Kuitunen lisätyövapaa 22.12.2005 ja
vuosiloma 2.1-5.1.2006 70/2005
- Lisä-/ylityövapaa Anneli Vesenterä 27.12-28.12, 2.1-4.1.2006 71/2005
- Vuosiloma Sakari Seppälä 27.12.2005-14.1.2006 71/2005
- Aputyövoimaa koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan
ajalle 9.1-2.6.2006 Eeva-Liisa Kirves 1/2006
- Määräaikainen nuorisotyönohjaaja Anneli Ukkonen
Ajalle 1.1-31.3.2006 2/2006
- Matkaviestintäsopimus ja puhelin Sirpa Nuppunen 3/2006
- Lisätyön etukäteismääräys Anneli Vesenterä 8.1, 15.1 4/2006
- Lisätyön etukäteismääräys Johanna Kuitunen 15.1 5/2006
- Lisätyön etukäteismääräys Minna Autonen viikot 2-3 yht. 16 h 6/2006
- Lisätyö etukät.määr. Johanna Kuitunen 9.1-29.1 (3,75h/viikko) 7/2006
- Vuosiloma 30.1-5.2, 7.4-17.4 Päivi Lind 8/2006
- Lisätyön etukäteismääräys Anneli Vesenterä 14 h 9/2006

Taluspäällikön ajalla 6.10.2005 – 28.10.2005 tekemät päätökset

- Ylityön etukäteismääräys Päivi Nurmi 57/05
- Huomionosoitus Sysmän Sotainvalidit 65-vuotisjuhla 130 eur. 58/05
- Projektorin hankinta 59/05
- Vuosiloma 29.11.- 4.12.05 Reijo Hellqvist 60/05
- Valkoiset pöytäliinat Nuottaan 1244,90 eur 61/05
- Kaitaliinat Nuottaan 1458,00 eur 62/05
- Vuosiloma 10.- 19.4.06 Päivi Nurmi 63/05
- Päivi Nurmen ylityö vapaat 9.- 15.1., 1.-3.2., 20.-23.2.06 64/05
- Määräaikainen työsuhte 28.2.2006 asti Mikko Miller 1/06
- Sijoitustalletus 300.000 Sysmän SP.

16 §

- Sijoitustalletus 92.000 Nordea Pankissa.
- Liittymän poisto 15.1.2006 alkaen nuorisotyönohjaaja Sakari Seppälä 7172757.

Ehdotus: Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

17 § **METSÄSTYSVUOKRASOPIMUS HOPEASAAREN METSÄSTYSSEURUE**

Hopeasaaren metsästysseurue haluaa jatkaa metsästysvuokrasopimusta Sysmän seurakunnan omistamalla Värelä 7:32 -tilalla (n. 25 ha). Metsästysvuokrasopimus on koskenut kaikkea metsästystä. Värelä 7:32 on kahdessa palstassa ja toinen palsta on ollut vuokrattuna Aarre Sihvolan hirviseurueelle.

Hopeasaaren sopimus on ollut voimassa viisi vuotta ja jatko edelleen viisi vuotta ajalla 1.1.2006 – 31.12.2010. Vuokramaksu on ollut hirvenlihaa erikseen sovittavana aikana.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto vuokraa edelleen Hopeasaaren metsästysseurueelle liitteeseen merkityn alueen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti vuokrata edelleen Hopeasaaren metsästysseurueelle liitteeseen merkityn alueen.

18 § **TIEDUSTELU METSÄMAATONTIN MYYNNISTÄ**

Veikko Kettunen ja Sirpa Huvinen ovat tiedustelleet Sysmän seurakunnan kiinnostusta myydä metsämaatontti Heinolan puolelta Nuoramoisten kylältä 9:61. Tiedustelijoiden tarkoituksena olisi rakentaa vakituinen asuintalo tontille.

Päätös: Kirkkoneuvosto ilmoitti yksimielisesti ettei ollut kiinnostunut myymään tonttia.

19 § **MUUTOKSENHAKU JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

Ehdotus: Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös: Esityksen mukainen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1,2,3,4,5,10,13,14, 16,18,
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 6,7,8,9,11,12,15,17
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sysmän seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Uotintie 7 19700 Sysmä Telekopio: 038826734 Sähköposti: Pykälät 6,7,8,9,11,12,15,17 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p>
	<p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Käyntiosoite: Kuopion hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Maaherrankatu 21 Postiosoite: pl 1744 70101 Kuopio Telekopio: 0103642500 Sähköposti: kuopio.hao@om.fi Faksi 0103642501</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusaika</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: PL 122, (Kirkkokatu 10), 50101 MIKKELI • puhelin: (015) 321 600 • telefax: (015) 321 6016</p> <p>Tuomiokapitulिन kirjaamo on auki ma – pe klo 8.30 – 16.00</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät 30 päivää</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaanmistä.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>

<p>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankinta- asian Saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</p>	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<p>Lisätietoja</p>	
<p>Oikeuden- käyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>