

---

Aika	Keskiviikko 3.5.2006 klo 19.00 – 20.10.	
Paikka	Olavin toimintakeskus, seurakuntasali Nuotta	
Läsnä	Eeva Haljoki Kaija Honkanen Johanna Hopeasaari Hilkka Iivonen Hannu Jolula Päivi Järvelä Lauri Kirves Pekka Koivisto Kauko Lampinen Antero Liimatainen Vieno Nieminen Leena Palm Riikka Palvaila Heli Pylkkänen Anne Salonen Kari Vesenterä Merja Virtanen Hannu Sireni	puheenjohtaja                     Heli Sarmalan varajäsen
Muut	Jarmo Autonen, Sirpa Nupponen	kirkkoherra talouspäällikkö
Poissa	Heli Sarmala Jocke Stjernvall	

---

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Eeva Haljoki	Sirpa Nupponen

---

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS    Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
§ 10

---

KÄSITELLYT ASIAT    §§ 9 - 21

---

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytään  
/ 2006

Johanna Hopeasaari

Päivi Järvelä

---

PÖYTÄKIRJA YLEI-  
SESTI NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä ajalla 10.5.- 12.6.2006  
virastopäivinä Olavin toimintakeskuksessa seurakunnan toimistotiloissa.

Taluspäällikkö

Sirpa Nupponen

**9 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS**

Ehdotus: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja kirkkoherra Jarmo Autonen toimitti alkuhartauden.

Päätös: Esityksen mukainen.

**10 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokouskutsut on lähetetty 26.4.2006 jolloin myös kutsu on laitettu ilmoitustaululle.

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi. Suoritetaan nimenhuuto ja mikäli puolet jäsenistä on läsnä, kokous todetaan päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**11 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkistajiksi Johanna Hopeasaaren ja Päivi Järvelän.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin

**12 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Ehdotus: Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukainen.

---

(Kirkkoneuvosto 14.3.2006 2/2006 § 24)

### 13 § HAUTAINHOITORAHASTON TILINPÄÄTÖS 2005

Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Seurakunta on tehnyt sopimuksia hautojen hoidosta jolloin hautaoikeuden haltijan kanssa on sovittu, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastatakseen haudan hoitovelvollisuudesta. Voimassaolevia sopimuksia on ainaishoidot: 118 kappaletta, 50- 10- ja viisivuotissopimuksia sekä kesähoitosopimuksia. Tilikautena tehtiin 29 kappaletta 5-vuotissopimuksia. Hautainhoitorahaston alijäämä tilikautena 2005 oli 2.292,25 euroa ja esitetään siirrettäväksi edellisten vuosien yli-/alijäämätilille. Yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana olivat 65,34 euroa. Seurakunnan taseessa rahaston pääomat sisältyvät toimeksiantojen pääomiin ja rahastoa on selvitetty tilinpäätöksessä taseen liitetiedoissa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2005 kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi ja vahvistettavaksi

Päätös: Kirkkovaltuusto käsitteli ja hyväksyi hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2005.

(Kirkkoneuvosto 14.3.2006

2/2006

§ 25)

## 14 § SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2005

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kirkkojärjestyksen mukaisesti seurakunnan tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkojärjestyksen ja soveltuvin osin kirjanpitolain säännöksiä. Seurakunnan tilinpäätös on julkinen asiakirja. Julkistaminen koskee tuloslaskelman ja taseen liitetietoja. Tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt eivät ole julkisia.

Toimintavuoden 2005 toimintakate on -758.794,41 €, vuosikate -24.279,63 ja tilikauden tulos -13.354,04

Investointimenot olivat yhteensä 512.535,57 euroa ja tulot 320.322,39 euroa. Taseen loppusumma on 2.608.547,97 euroa.

	Talousarvio	Tilinpäätös
Toimintatuotot	113.648	123.765,31
Henkilöstömenot	556.497	572.723,19
Toimintakulut	838.633	882.559,72
Toimintakate	724.985-	758.794,41-
Verotulot	690.000	704.368,63
Vuosikate	-61.950	-24.279,63
Henkilöstömenot % verotuloista	80,65	81,31

Hautainhoitorahaston kirjanpito pidetään erillisenä yhteisönä ja seurakunnan taseessa hautainhoitorahaston pääomat sisältyvät toimeksiantojen pääomiin.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan seurakunnan tuloslaskelman tulosta ennen poistoeron, varausten ja rahastosiirtojen muutoksia. Tilikauden tulos on -13.354,04. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden tappiollinen tulos 13.354,04 kirjataan tilikauden yli/alijäämä tilille 2090.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää seurakunnan tilinpäätöksen 2005 kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 13.354,04 euroa kirjataan tilikauden yli/alijäämä tilille.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi seurakunnan tilinpäätöksen 2004.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityksen, että tappiollinen tulos 13.354,04 euroa kirjataan tilikauden yli/alijäämä tilille

(Kirkkoneuvosto 29.3.2006 3/2006 § 47)

## 15 § TILINTARKASTUSKERTOMUS 2005

Tilintarkastajat Heikki Kuurne, Arja Virta ja Kuntatarkastajien Oy Clavis Osmo Aalto ovat tarkastaneet seurakunnan, kirjanpidon, tilinpäätöksen ja hallinnon tilikaudelta 2005 17.3.2006. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja talousarvion toteutumisvertailun sekä liitetiedot. Tilintarkastajat ovat antaneet kertomuksen jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastajat havaitsevat, että seurakunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai kirkkovaltuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus.

Tilintarkastajien kertomus vuodelta 2005 on liitteenä ja tarkastukseen perustavana lausuntona tilinpäätöksestä ja hallinnosta he esittävät:

### Hallinto

- seurakunnan hallintoa on hoidettu lain ja kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti,
- seurakunnan sisäinen valvonta on riittävää rahavarojen ja omaisuuden säilymisen varmistamiseksi

### Kirjanpito ja tilinpäätös

- Tilinpäätös, joka osoittaa alijäämää 13.354,04 €, on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja se antaa kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tilinpäätökseen sisältyy hautainhoitorahaston kirjanpito, joka osoittaa alijäämää 2.292,25 €;
- asetettujen tavoitteiden toteutuminen on raportoitu riittävästi;
- kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelystä on lain mukainen.

Lausuntona tilinpäätöksen hyväksyttävyydestä ja vastuuvapaudesta toteamme, että

- tilinpäätös voidaan hyväksyä ja
- vastuuvapaus voidaan myöntää tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen yhdessä tilinpäätöksen kanssa kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi vastuuvapauden myöntämistä varten.

Päätös: Kirkkovaltuusto vahvisti yksimielisesti tilinpäätöksen ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.

(Kirkkoneuvosto 19.4.2006 4/2006 § 54)

## 16 § KANTTORIN VIRAN HOITO

Sysmän seurakunnan keskimmäisen asteen tutkintoa edellyttämä kanttorin virka on ollut avoinna 1.2.1992 alkaen. Pianonsoitonopettaja Jaak Luts on hoitanut kanttorin virkaa 1.9.1992 alkaen. Työsopimus on tehty vuodeksi kerrallaan, jollei jompikumpi osapuoli irtisano sopimusta kuukautta ennen jakson päättymistä.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on anomuksesta siirtänyt seurakunnan keskimmäisen asteen tutkintoa edellyttävän kanttorin viran aukijulistamista 31.5.2006 saakka. Jaak Lutsin ulkomailla suorittama korkeakoulututkinto korkeakouluopintojen tuottamasta virkakelpoisuudesta annetun lain nojalla rinnastetaan koulutusohjelman pianon instrumenttiryhmän mukaan suoritettavaan musiikin kandidaatin tutkintoon ja tutkintoon sisältyvän pianonsoiton opinnot rinnastetaan Suomessa suoritettaviin pianonsoiton syventäviin opintoihin.

Jaak Luts on suorittanut 20.5.1998 ulkopuolisena oppilaan Päijät-Hämeen konservatorion tutkintolautakunnalle laulun 1.peruskurssin. ja 2.peruskurssin 31.5.1999.

Sysmän seurakunta haluaa edelleen pitää vt. kanttori Jaak Lutsin kanttorinaan ja kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto anois tuomiokapitulilta, että tuomiokapituli siirtäisi edelleen Sysmän seurakunnan keskimmäisen asteen tutkintoa edellyttävän kanttorin viran auki julistamista.

Jaak Luts opiskelee kirkkomusiikin koulutusohjelmassa Sibelius-Akatemiassa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto anois Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta, että tuomiokapituli siirtäisi edelleen Sysmän seurakunnan keskimmäisen asteen tutkintoa edellyttävän kanttorin viran auki julistamista.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti anoa Mikkelin Hiippakunnan tuomiokapitulilta, että tuomiokapituli siirtäisi edelleen Sysmän seurakunnan keskimmäisen asteen tutkintoa edellyttävän kanttorin viran auki julistamista. Perusteluina kirkkovaltuusto esittää, että Jaak Luts opiskelee Sibelius-Akatemiassa kirkkomusiikki koulutusohjelmassa.

Liitteenä opintosuoritusote, joka on salassa pidettävä asiakirja. (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta § 24)

**17 § SEURAKUNTAVAALIEN 2006 VIESTINTÄSUUNNITELMA**

Seurakuntavaalit järjestetään marraskuussa 2006. Sysmän seurakunnassa vaaleissa valitaan luottamushenkilöt kirkkovaltuustoon kaudeksi 2007-2010.

Luottamushenkilöt päättävät seurakunnan painopisteistä, kirkolliseurojen käytöstä sekä kaikista toistaiseksi jatkuvista työntekijävalinnoista.

Seurakuntavaalien ehdokasasettelu päättyy 15.9.2006. Ennakoäänestys on 30.10-3.11.2006. Vaalit seurakunnassa on 12.11-13.11.2006.

Vaaleja varten on laadittu seurakuntavaalien 2006 viestintäsuunnitelma, käytä sydäntä se tekee hyvää. Viestintäsuunnitelma liitteenä.

Vaalineuvontatilaisuuteen 5.5.2006 Jyväskylässä osallistuvat vaalilautakunnan puheenjohtaja Lauri Kirves, sihteeri Päivi Lind ja kirkkoherra Jarmo Autonen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto lähettää seurakuntavaalien viestintäsuunnitelman kirkkovaltuuston tiedoksi.

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi seurakuntavaalien viestintäsuunnitelman.



(Kirkkoneuvosto 19.4.2006

4/2006

§ 63)

## 18 § SEURAKUNTAVAALIEN ÄÄNESTYSPAIKAT

Vaalitoimitus alkaa sunnuntaina jumalanpalveluksen jälkeen. Seurakunnan kirkko on varsinainen äänestyspaikka. Kirkkovaltuusto määrää, mihin muualle kuin kirkkoon seurakunnan alueella järjestetään äänestyspaikat. Jos seurakunnan alue on pieni tai jos liikenneyhteydet sen sallivat, voidaan äänestäminen järjestää yhdessä paikassa tapahtuvaksi. Äänestäjä saa äänestää missä tahansa seurakunnan äänestyspaikassa. Jos seurakunnassa on useita äänestyspaikkoja, vaalilautakunta siirtyy äänestyspaikasta toiseen toimittamaan äänestyksen ilmoitettuina aikoina. Äänestyspaikka on seurakunnan alueella sijaitseva paikka, seutu, kylä, taajama tai alue, jossa äänestetään.

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin. Tällaisessa tapauksessa vaalilautakuntaan on valittava niin monta jäsentä, että vaalilautakunta voi jakaantua jaostoiksi äänestysalueille huolehtimaan vaalitoimituksista.

Seurakuntavaalien 2006 vaalilautakunta on valittu kirkkovaltuustossa 15.2.2006. Sysmässä riittää, että äänestys tapahtuu kirkonkylässä.

Vuoden 2002 vaaleissa äänestyspaikkana oli kirkonkylä, jossa kirkon lisäksi vaalihuoneistot olivat diakoniatoimistossa, terveyskeskuksessa, vanhainkodissa.

**Ehdotus:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntavaalien äänestyspaikkana on kirkonkylässä kirkko ja seurakuntasali Nuotta sekä terveyskeskus.

**Päätös:** Kirkkovaltuusto hyväksyi, että seurakuntavaalien äänestyspaikkana on kirkonkylässä kirkko ja seurakuntasali Nuotta sekä terveyskeskus.

## 19 § VAALIKUULUTUSTEN JA EHDOKASLISTOJEN JULKAISEMINEN

Kuulutuksen julkaiseminen ja siitä ilmoittaminen on tapahduttava paikkakunnalle yleisesti leviävässä samoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä. Lehtivalinnan pitäisi tapahtua lehden tiedonvälitysarvon perusteella ja ottaen huomioon kustannustekijät.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vaalikuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan Sysmän ja Hartolan pitäjälehti Lähi-Lehdessä.

Ehdokaslistojen yhdistelmät lähetetään Lähi-Lehden mukana jokaiseen talouteen Sysmässä.

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi ehdotuksen.

## 20 § ILMOITUSASIOITA

Kirkkoneuvoston päätös 14.3.2006 § 30 As Oy Kaunistonmäen huoneiston myynnistä 64.000 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös 29.3.2006 § 46, avustushakemus Sysmän kirkon ja kellotapulien sekä kirkkoympäristön kunnostamiseen.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi ilmoitusasiat

Päätös: Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

## 21 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Esitys: Puheenjohtaja antaa kirkkolain mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Päätös: Esityksen mukainen.

Sysmän Seurakunta

Kirkkovaltuusto

VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä  
3.5.2006

Pykälä  
9 - 21

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 9, 10, 11, 12,17, 20
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät

VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Kuopion hallinto-oikeus  Käyntiosoite: Maaherrankatu 21 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 01036442501 Puhelin: 0103642500 Sähköposti: <a href="mailto:kuopio.hao@om.fi">kuopio.hao@om.fi</a>
	Kirkollisvalitus, pykälät 13,14, 15, 16, 18, 19  Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää  30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Mikkelin Hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät
	Käyntiosoite: Kirkkokatu 10 Postiosoite: Pl 122, 50101 Mikkel Telekopio: 0153216016 Sähköposti:
	Valitusaika 30 päivää
	Kirkkohallitus, pykälät
	30 päivää

	<p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetusministeriö, pykälät</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi</p>	30 päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännistä.		

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta- asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p>

	<p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
<b>Lisätietoja</b>	
<b>Oikeuden- käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>